

Số: /SNV-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 5 năm 2022

V/v thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn của
tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ chính lý
tài liệu lưu trữ trên địa bàn tỉnh

Kính gửi: Các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài
liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11/11/2011 và các văn bản hướng dẫn thực
hiện;

Căn cứ Quyết định số 56/2017/QĐ-UBND ngày 12/10/2017 của Ủy ban
nhân dân tỉnh về ban hành Quy định về hoạt động lưu trữ, quản lý công tác lưu
trữ và hồ sơ, tài liệu lưu trữ tỉnh Lạng Sơn;

Thực hiện Quyết định số 2160/QĐ-UBND ngày 03/11/2021 của UBND
tỉnh Lạng Sơn về phê duyệt Đề án “Chỉnh lý tài liệu lưu trữ tồn đọng trên địa
bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025” (gọi tắt là Đề án);

Để việc thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn của tổ chức, cá nhân cung cấp
dịch vụ chính lý tài liệu lưu trữ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đảm bảo theo đúng
quy định và phù hợp với tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn
vị thống nhất thực hiện như sau:

Tại điểm b, khoản 1, Điều 7, Quy định ban hành kèm theo Quyết định số
56/2017/QĐ-UBND có quy định trách nhiệm của Sở Nội vụ như sau: *“Trong
trường hợp thuê dịch vụ chính lý, Sở Nội vụ thực hiện **thẩm định** theo đề nghị
của các cơ quan, tổ chức về tư cách pháp nhân hoạt động dịch vụ lưu trữ, chứng
chỉ hành nghề, trình độ, năng lực của tổ chức, cá nhân tham gia dịch vụ chính lý
tài liệu trước khi cơ quan, tổ chức quyết định lựa chọn tổ chức, cá nhân cung
cấp dịch vụ chính lý”*.

Trên cơ sở quy định và căn cứ vào tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ đề nghị
các cơ quan, tổ chức thực hiện việc lựa chọn tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ
chỉnh lý tài liệu lưu trữ đối với gói thầu do cơ quan, đơn vị làm chủ đầu tư theo
đúng quy định của Luật Đấu thầu ngày 26/11/2013, Luật Ngân sách nhà nước
ngày 25/6/2015 và các văn bản hướng dẫn thực hiện, các quy định của pháp luật
hiện hành về quản lý ngân sách, đấu thầu (Nghị định số 63/2014/NĐ-CP; Thông
tư 10/2015/TT-BKHĐT; Thông tư số 04/2017/TT-BKHĐT; Thông tư số
58/2016/TT-BTC; Nghị quyết số 09/2020/NQ-HĐND của HĐND tỉnh Lạng
Sơn...); đồng thời gửi văn bản thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu thực hiện

dịch vụ chính lý tài liệu về Sở Nội vụ để phối hợp trong công tác quản lý, kiểm tra, giám sát theo quy định.

Kể từ ngày 01/6/2022, Sở Nội vụ chỉ tổ chức thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn của tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ chính lý tài liệu lưu trữ đối với các gói thầu do cơ quan, đơn vị thực hiện lựa chọn nhà thầu bằng hình thức chỉ định thầu.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, tổ chức phản ánh về Sở Nội vụ (qua Văn phòng sở, số điện thoại 02053.812.268) để thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/c);
- LĐ Sở Nội vụ;
- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Website Sở Nội vụ;
- Lưu: VT,VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Thị Luân