

Số: /SNV-TCBC&CCHC

Lạng Sơn, ngày tháng 4 năm 2021

V/v thực hiện tinh giản
biên chế kỳ II năm 2021

Kính gửi:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- Các hội đặc thù được giao biên chế;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Căn cứ Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.

Sở Nội vụ (*cơ quan thường trực Ban chỉ đạo tinh giản biên chế tỉnh*) đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai rà soát, thực hiện tinh giản biên chế kỳ II năm 2021 (*đối tượng nghỉ từ 01/7/2021 đến hết 31/12/2021*) như sau:

1. Về việc xác định tuổi để thực hiện tinh giản biên chế kỳ II năm 2021

Ngày 05/3/2021, Bộ Nội vụ có Công văn số 896/BNV-VP gửi Ban Tổ chức Trung ương về việc giải đáp đề xuất, kiến nghị tại Hội nghị Tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2020, trong đó có nội dung xác định tuổi để thực hiện tinh giản biên chế, hướng chế độ về hưu trước tuổi sau thời điểm ngày 01/01/2021 như sau: “...*Trước mắt các đối tượng nghỉ hưu trước tuổi theo chính sách tinh giản biên chế trong năm 2021 thì được tính thêm số tháng (nam và nữ) theo quy định tại Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ...*”.

Như vậy, đối với các đối tượng thực hiện tinh giản biên chế trong kỳ II năm 2021 sẽ được tính thêm số tháng theo quy định tại Nghị định số 135/2020/NĐ-CP, cụ thể: **Cộng thêm 03 tháng đối với Nam và cộng thêm 04 tháng đối với Nữ.**

2. Về thành phần hồ sơ:

Đề nghị các cơ quan, đơn vị chuẩn bị đầy đủ thành phần hồ sơ, xây dựng dự toán kinh phí thực hiện đối với từng đối tượng tinh giản biên chế theo quy định tại Nghị định số 108/2014/NĐ-CP, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP, Nghị định số

143/2020/NĐ-CP và Hướng dẫn số 113/HD-SNV ngày 19/6/2015 của Sở Nội vụ. Trong đó lưu ý:

- Ngoài thành phần hồ sơ theo quy định tại Hướng dẫn số 113/HD-SNV, đối với những đối tượng mà cá nhân tự nguyện thực hiện tinh giản biên chế theo quy định tại Khoản 2, 3, Điều 1 Nghị định số 113/2018/NĐ-CP nếu thuộc một trong các trường hợp tinh giản biên chế thì các cơ quan, đơn vị bổ sung **đơn cá nhân tự nguyện thực hiện tinh giản biên chế có xác nhận của cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý** vào thành phần hồ sơ cá nhân.

- Về thành phần hồ sơ được quy định tại Hướng dẫn số 113/HD-SNV, đề nghị sử dụng bản gốc hoặc bản photo có chứng thực đối với các mục d, đ, e, g, h, i, k, l.

- Về biểu mẫu kinh phí tinh giản biên chế:

+ Thống nhất sử dụng biểu mẫu (*đã được điều chỉnh công thức thống nhất với lộ trình tăng tuổi nghỉ hưu theo quy định*) gửi kèm theo Công văn này hoặc biểu mẫu đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ tại địa chỉ: <https://sonv.langson.gov.vn/en/node/10072>.

+ Sau khi hoàn thiện các biểu mẫu đề nghị gửi file điện tử về địa chỉ email: tcbcsonoivuls@gmail.com.

3. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Thời hạn nộp hồ sơ:

Các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ về Sở Nội vụ **trước ngày 15/4/2021** để tổng hợp, thẩm định, báo cáo Ban chỉ đạo 108 trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định. Sau thời hạn trên, các cơ quan, đơn vị không gửi hồ sơ coi như không có nhu cầu thực hiện tinh giản biên chế kỳ II năm 2021.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị có ý kiến về Sở Nội vụ¹ để thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Chỉ đạo 108;
- Tổ Chuyên viên giúp việc BCĐ 108;
- GD, các PGĐ Sở Nội vụ;
- Phòng XDCQ&CTTN; VP Sở;
- Website Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TCBC&CCHC (NHH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đường Ngọc Xuyên

¹ Phòng Tổ chức, biên chế và Cải cách hành chính. Số điện thoại: 02053.812623 hoặc 02053.812.879.