

Số: 77 /TB-SNV

Lạng Sơn, ngày 20 tháng 3 năm 2020

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ, quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 06/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ, quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 04/2016/QĐ-UBND ngày 20/01/2016 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 44/QĐ-SNV ngày 17/3/2020 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc ban hành Quy chế tiếp công dân và Nội quy tiếp công dân của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn thông báo lịch tiếp công dân như sau:

1. Lịch tiếp công dân

1.1. Lịch tiếp công dân định kỳ

Giám đốc Sở Nội vụ tiếp công dân định kỳ vào ngày 15 hàng tháng, trường hợp trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ, tết thì thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo liền kề.

Trường hợp Giám đốc Sở bận công tác đột xuất không thể tiếp công dân theo lịch thì uỷ quyền cho Phó Giám đốc Sở tiếp công dân.

Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Giám đốc Sở tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp quy định tại khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân, cụ thể như sau:

- Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

- Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

1.2. Lịch tiếp công dân thường xuyên

Công chức Thanh tra Sở tiếp công dân thường xuyên tại nơi tiếp công dân của Sở Nội vụ.

Trường hợp đối với vụ việc liên quan đến chuyên môn của các phòng, đơn vị trực thuộc Sở, Giám đốc Sở quyết định giao nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở phối hợp với Thanh tra Sở thực hiện tiếp công dân theo quy định.

2. Thời gian tiếp công dân

Trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần (Từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần).

- Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Địa điểm tiếp công dân

- Phòng Tiếp công dân, tầng 1, trụ sở Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn.
- Địa chỉ: Số 4, đường Quang Trung, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.

Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn trân trọng thông báo tới các Sở, Ban, ngành của tỉnh; UBND các huyện, thành phố; các tổ chức, doanh nghiệp và công dân được biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Các Sở, ban, ngành; Hiệp hội DN của tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quốc Khánh