

Số: 1322 /SNV-CCVTLT

Lạng Sơn, ngày 18 tháng 12 năm 2019

V/v thực hiện chế độ báo cáo
thống kê định kỳ công tác văn thư,
lưu trữ và tài liệu lưu trữ

Kính gửi: Các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ,
tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018 của Bộ Nội vụ
quy định chế độ báo cáo thống kê ngành Nội vụ;

Căn cứ Quyết định số 1247/QĐ-UBND ngày 11/7/2019 của Ủy ban nhân
dân tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc
nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Lạng Sơn;

Để có cơ sở báo cáo Bộ Nội vụ về thống kê công tác văn thư, lưu trữ và
tài liệu lưu trữ tỉnh Lạng Sơn theo quy định, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan,
tổ chức thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Lạng Sơn
tổng hợp, báo cáo thống kê về công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ theo
định kỳ, như sau:

1. Nội dung báo cáo thống kê

Chế độ báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ gồm
15 biểu mẫu quy định tại Phụ lục số 2 của Thông tư số 03/2018/TT-BNV (từ
biểu 0901.N/BNV-VTLT đến biểu 0915.N/BNV-VTLT).

Để thống nhất công tác tổng hợp số liệu, Sở Nội vụ gửi các biểu mẫu
thống kê, hướng dẫn cách ghi các biểu mẫu kèm văn bản này và đăng tải trên
Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ, tại địa chỉ <http://sonv.langson.gov.vn/> mục
văn thư, lưu trữ để các cơ quan, tổ chức tổng hợp các số liệu thống kê theo
quy định.

2. Kỳ hạn báo cáo

Số liệu báo cáo thống kê tính từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng
12 của năm báo cáo.

3. Thời gian gửi báo cáo

Đề nghị các cơ quan, tổ chức thống nhất triển khai văn bản này và thực
hiện theo định kỳ hằng năm gửi báo cáo về Sở Nội vụ **trước ngày 10/01 năm
sau liền kề của năm báo cáo** (kèm theo file Excel qua địa chỉ Email:
luutru-langson@gmail.com) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc các cơ quan, tổ chức phản ánh về Sở Nội vụ (qua Chi cục Văn thư - Lưu trữ) số điện thoại: 0205.3819.986 để thống nhất thực hiện./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên (các CQ, TC theo QĐ số 1247/QĐ-UBND ngày 11/7/2019 của UBND tỉnh);
- UBND tỉnh (B/c);
- LĐ Sở NV;
- Chi cục VTLT;
- Website SNV;
- Lưu: VT.

Vũ Đức Thiện