

Số: /KH-SNV

Lạng Sơn, ngày tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua đặc biệt lập thành tích chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập ngành Tổ chức Nhà nước (28/8/1945 - 28/8/2025)

Năm 2025, là năm diễn ra nhiều sự kiện lịch sử trọng đại: Kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025), 80 năm Quốc khánh nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025), 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025), 50 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025); 80 năm Ngày thành lập ngành Tổ chức Nhà nước (28/8/1945 - 28/8/2025); là năm cuối thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII nhiệm kỳ 2020 - 2025 và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm giai đoạn 2021 - 2025 đề ra.

Thiết thực hưởng ứng hoạt động kỷ niệm các sự kiện lịch sử, ngày lễ lớn, nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ công tác ngành Nội vụ, Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn phát động phong trào thi đua đặc biệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động, các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở, Phòng Nội vụ các huyện, thành phố với chủ đề “**Chung sức, đồng lòng, thi đua lập thành tích xuất sắc chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập ngành Tổ chức Nhà nước, nay là ngành Nội vụ (28/8/1945 - 28/8/2025)**”, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát huy tinh thần đoàn kết, sức mạnh tập thể, tinh thần trách nhiệm, chủ động, sáng tạo, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác qua đó tạo động lực, không khí thi đua sôi nổi, quyết tâm hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao 6 tháng cuối năm 2024 và 6 tháng đầu năm 2025 của ngành Nội vụ.

Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích nổi trội, thực sự là tấm gương tiêu biểu có sức lan tỏa, góp phần động viên, khích lệ các tập thể, cá nhân thi đua phấn đấu hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Phong trào thi đua phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, có sức lan tỏa, thực sự tạo động lực mạnh mẽ, thu hút đông đảo công chức, viên chức, người lao động toàn ngành Nội vụ tham gia.

Công tác tổng kết, đánh giá kết quả phong trào thi đua phải có các tiêu chí khoa học, lượng hóa được kết quả, sản phẩm cụ thể của từng tập thể, cá nhân.

Việc bình xét khen thưởng phải đảm bảo nguyên tắc khách quan, công

khai, minh bạch và có thành tích nổi trội, thực sự là tấm gương tiêu biểu có sức lan tỏa, góp phần động viên, khích lệ các tập thể, cá nhân thi đua phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

II. THỜI GIAN THI ĐUA

Từ ngày 15/7/2024 đến hết ngày 31/7/2025.

III. NỘI DUNG THI ĐUA

1. Chỉ tiêu thi đua

Tập thể, công chức, viên chức, người lao động các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; Phòng Nội vụ các huyện, thành phố thi đua hoàn thành 100% các nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao theo chương trình công tác và các nhiệm vụ phát sinh, đột xuất trong năm 2024 và 7 tháng đầu năm 2025 đảm bảo chất lượng, tiến độ, hiệu quả.

100% công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc kỷ cương, kỷ luật hành chính, tích cực tham gia hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước. Nội bộ đoàn kết, thống nhất; chấp hành nghiêm đạo đức công vụ, văn hóa công sở; thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng; không có công chức, viên chức, người lao động vi phạm các quy định của pháp luật, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.

Các phòng, đơn vị có mô hình mới, cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Nhiệm vụ, giải pháp thi đua chủ yếu

Để thực hiện thắng lợi các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành cũng như phong trào thi đua đặc biệt, toàn ngành Nội vụ tỉnh Lạng Sơn cần tập trung, ưu tiên nguồn lực thực hiện tốt, có hiệu quả, chuyển biến rõ nét các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu sau:

a) Công tác tổ chức bộ máy, biên chế, nhân sự: chủ động hoàn thiện, tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt Đề án thành lập Văn phòng Điều phối các Chương trình mục tiêu quốc gia cấp tỉnh; báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh năm 2024, nhiệm vụ năm 2025. Trình HĐND tỉnh, UBND tỉnh quyết định giao biên chế công chức, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự bảo đảm chi thường xuyên tỉnh Lạng Sơn năm 2025; thực hiện tinh giản biên chế các cơ quan, đơn vị. Tiếp tục tham mưu UBND tỉnh triển khai, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện các nội dung sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh theo các Đề án đã được phê duyệt đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; quản lý, theo dõi, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị về công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý; kịp thời thực hiện giao biên chế hành chính, người làm việc, hợp đồng lao động đối với các cơ quan, đơn vị.

b) Công tác cải cách hành chính: tham mưu đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh. Tiếp tục tham mưu triển khai đồng bộ các nội dung Chương trình tổng thể cải cách hành chính trên địa

bàn tỉnh. Triển khai Đề án xác định Chỉ số cải cách hành chính các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, thành phố và đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2025; kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 và giai đoạn 2021 - 2030 của tỉnh.

c) Công tác quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức: chủ động triển khai tổ chức kiểm tra, sát hạch các trường hợp tiếp nhận vào làm công chức; triển khai tổ chức thi nâng ngạch công chức, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp; triển khai đồng bộ các nhiệm vụ công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2024, 2025; tiếp tục triển khai Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng trung hạn, ngắn hạn tại nước ngoài đối với cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2020 - 2025, tầm nhìn đến 2030”; thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp về phát triển nguồn nhân lực tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 theo Nghị quyết số 69-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

d) Công tác xây dựng chính quyền, quản lý địa giới hành chính: tham mưu hoàn thiện hồ sơ Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025, trình Bộ Nội vụ trước 31/7/2024; phối hợp với UBND thành phố Lạng Sơn, UBND huyện Cao Lộc và các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện hồ sơ Đề án nhập huyện Cao Lộc vào thành phố Lạng Sơn và thành lập các phường thuộc thành phố Lạng Sơn trình Bộ Nội vụ thẩm định, trình Chính phủ, Ủy ban Thường vụ Quốc hội theo quy định; tiếp tục tham mưu thực hiện Dự án “Thành lập bản đồ hành chính cấp tỉnh, cấp huyện thuộc tỉnh Lạng Sơn”; tham mưu bố trí, sắp xếp và thực hiện chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức dôi dư do thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025; tổ chức thực hiện bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ, năng lực đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã.

đ) Công tác thi đua, khen thưởng: triển khai hiệu quả phần mềm quản lý thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; triển khai Kế hoạch và tham mưu tổ chức thành công Đại hội Thi đua yêu nước tỉnh Lạng Sơn lần thứ VI; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị tổ chức Hội nghị biểu dương điển hình tiên tiến các cấp; tổng kết đề án của UBND tỉnh về “Nâng cao chất lượng công tác TĐKT trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025”; đẩy mạnh tổ chức phong trào thi đua yêu nước ở các cấp, các ngành và đơn vị, tích cực, chủ động thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua đảm bảo theo kế hoạch đã đề ra.

e) Công tác quản lý nhà nước về tôn giáo, tín ngưỡng: trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính đối với lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; triển khai xây dựng phần mềm cơ sở dữ liệu về tín ngưỡng, tôn giáo tỉnh Lạng Sơn. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động chức sắc, chức việc và tín đồ các tôn giáo thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu, tổ chức đoàn của tỉnh thăm hỏi, chúc mừng chức sắc, chức việc tôn giáo nhân dịp các ngày lễ trọng của các tổ chức tôn giáo, Tết nguyên đán cổ truyền của dân tộc; tổ chức kiểm tra tình hình thi hành pháp luật và thực hiện pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo; chủ động nắm tình hình hoạt động tín ngưỡng,

tôn giáo kịp thời tham mưu UBND tỉnh, hướng dẫn UBND các huyện, thành phố giải quyết những vấn đề phát sinh về tín ngưỡng, tôn giáo.

g) Công tác thanh tra, kiểm tra: thực hiện công tác thanh tra công tác nội vụ, tham mưu cho UBND tỉnh tăng cường kiểm tra kỷ luật kỷ cương hành chính, kiểm tra công vụ, kiểm tra chuyên đề lĩnh vực Nội vụ năm 2024, 2025.

h) Công tác văn thư, lưu trữ: tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác văn thư, lưu trữ trên địa bàn tỉnh đảm bảo theo các quy định của Luật Lưu trữ (sửa đổi) và các văn bản hướng dẫn, phù hợp với tình hình thực tế; tiếp tục hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan, đơn vị trong công tác lập hồ sơ điện tử và nộp hồ sơ điện tử vào lưu trữ cơ quan; tiếp tục phối hợp xây dựng và triển khai phần mềm kết nối giữa Lưu trữ cơ quan vào Lưu trữ lịch sử tỉnh.

i) Công tác Lưu trữ lịch sử: tiếp tục triển khai các giải pháp phát huy giá trị tài liệu lưu trữ tại Lưu trữ lịch sử tỉnh. Xây dựng Kế hoạch, tổ chức thực hiện thu, nộp tài liệu từ các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu nộp vào Lưu trữ lịch sử; tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ, số hóa; thông báo giới thiệu các phong tài liệu lưu trữ; triển lãm tài liệu lưu trữ theo chủ đề.

k) Công tác nghiên cứu khoa học: tiếp tục triển khai, báo cáo tổng kết và nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh, đề tài: “Nghiên cứu giải pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn” và đề tài “Thực trạng và giải pháp nâng cao chất lượng công tác quản lý nhà nước về thanh niên tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2022 - 2030”.

l) Công tác chuyển đổi số: tăng cường thực hiện chuyển đổi số đồng bộ, toàn diện, hiệu quả, thực chất các lĩnh vực công tác ngành Nội vụ. Tiếp tục ứng dụng, sử dụng hiệu quả các phần mềm, nền tảng số như: Hệ thống VNPT-iOffice, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Lạng Sơn trong giải quyết hồ sơ TTHC, phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Lạng Sơn, phần mềm Hệ thống đánh giá, xếp loại chỉ số cải cách hành chính và hoàn thành nhiệm vụ, Hệ thống phần mềm nội bộ thu thập, quản lý và khai thác dữ liệu lưu trữ điện tử; phần mềm quản lý công tác thi đua, khen thưởng tỉnh Lạng Sơn, phần mềm cơ sở dữ liệu về tín ngưỡng, tôn giáo tỉnh Lạng Sơn, cơ sở dữ liệu bản đồ hành chính điện tử cấp tỉnh, cấp huyện tỉnh Lạng Sơn.

m) Công tác quản trị văn phòng: Triển khai đồng bộ, hiệu quả công tác cán bộ, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng, các giải pháp đảm bảo chế độ, chính sách, điều kiện làm việc đối với công chức, viên chức, người lao động; tham mưu thực hiện tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hành tiết kiệm các nguồn kinh phí; công tác văn thư, lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước, nâng cao chất lượng công tác hậu cần, phục vụ hoạt động chung của cơ quan, ngành Nội vụ; tổ chức các hoạt động, gặp mặt, kỷ niệm ngày truyền thống ngành Tổ chức nhà nước, hội nghị biểu dương điển hình tiên tiến ngành Nội vụ năm 2025.

i) Thực hiện công tác quản lý nhà nước về hội, quỹ và tổ chức phi chính phủ; công tác thanh niên; công tác dân vận, dân chủ và các lĩnh vực công tác ngành Nội vụ năm 2024, 2025.

IV. TỔNG KẾT, KHEN THƯỞNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Tổng kết phong trào thi đua

Trước ngày 05/8/2025, các Phòng, đơn vị tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua; thực hiện bình xét, lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc, đề nghị Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ khen thưởng.

Tổ chức biểu dương, khen thưởng cho các tập thể, cá nhân và điển hình tiên tiến vào dịp kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập ngành Tổ chức Nhà nước, nay là ngành Nội vụ (28/8/1945 - 28/8/2025).

2. Hình thức khen thưởng

- a) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- b) Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.
- c) Giấy khen của Giám đốc Sở Nội vụ.

3. Đối tượng khen thưởng

- a) Đối với tập thể: Sở Nội vụ; các Phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Nội vụ; Phòng Nội vụ các huyện, thành phố.
- b) Đối với cá nhân: Công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Nội vụ và Phòng Nội vụ các huyện, thành phố.

4. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Đối với tập thể

Tập thể được đánh giá, xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024 trở lên, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu, nổi trội, góp phần xây dựng và phát triển Sở Nội vụ, ngành Nội vụ tỉnh Lạng Sơn và đạt các tiêu chuẩn sau:

- gương mẫu, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan đơn vị;
- Chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đảm bảo thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, nội bộ đoàn kết;
- Tích cực tham gia đợt thi đua đặc biệt; hoàn thành 100% các nhiệm vụ được giao theo Chương trình công tác năm 2024 và 6 tháng đầu năm 2025, có nhiều thành tích, sản phẩm, kết quả cụ thể được cấp có thẩm quyền công nhận.

b) Đối với cá nhân

Cá nhân được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên năm 2024, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu, nổi trội, góp phần xây dựng và phát triển Sở Nội vụ, ngành Nội vụ tỉnh Lạng Sơn và đạt các tiêu chuẩn sau:

- gương mẫu, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị;

- Tích cực tham gia đợt thi đua đặc biệt; có tinh thần đoàn kết, ý thức trách nhiệm; chủ động, sáng tạo nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác, là tấm gương tiêu biểu, nổi trội, có nhiều thành tích, sản phẩm, sáng kiến, kết quả cụ thể được cấp có thẩm quyền công nhận.

5. Hồ sơ khen thưởng

a) Số lượng hồ sơ: 02 bộ.

b) Thành phần hồ sơ

- Tờ trình hoặc văn bản đề nghị khen thưởng của Phòng, đơn vị;
- Biên bản họp bình xét khen thưởng của Phòng, đơn vị;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (Mẫu số 08, Phụ lục I kèm theo Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ).

Báo cáo thành tích phải nêu rõ kết quả đạt được trong thực hiện phong trào thi đua, kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác; Quyết định đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân năm 2024 và kết quả thực hiện nhiệm vụ 7 tháng đầu năm 2025.

c) Thời gian gửi hồ sơ: sẽ có hướng dẫn chi tiết sau.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các Phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Nội vụ, Phòng Nội vụ các huyện, thành phố có trách nhiệm quán triệt thực hiện phong trào thi đua đảm bảo thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện của đơn vị; bình xét, đề xuất khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong phong trào thi đua.

2. Giao Văn phòng Sở Nội vụ (bộ phận thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Sở) theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện phong trào thi đua.

Sở Nội vụ đề nghị các Phòng, đơn vị thuộc trực thuộc Sở, Phòng Nội vụ các huyện, thành phố và toàn thể công chức, viên chức, người lao động ngành Nội vụ phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua, lập thành tích góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ được giao của ngành Nội vụ./.

Nơi nhận:

- Hội đồng TĐKT Bộ Nội vụ;
- Hội đồng TĐKT tỉnh;
- Các Sở Nội vụ trong CTD 7 tỉnh MNBGPB;
- Các đơn vị trong Cụm thi đua TMTH tỉnh;
- Đảng ủy Sở;
- Lãnh đạo Sở;
- Các tổ chức đoàn thể Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Phòng Nội vụ các huyện, thành phố;
- CC, VC, NLĐ Sở;
- Website Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Hiền