

Số: /TB-SNV

Lạng Sơn, ngày tháng 12 năm 2023

THÔNG BÁO
Thời gian nghỉ và phân công trực cơ quan
dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2024

Thực hiện theo quy định của Bộ Luật Lao động,

Sở Nội vụ thông báo thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2024 và phân công lãnh đạo, công chức, người lao động trực cơ quan trong dịp nghỉ Tết Dương lịch như sau:

1. Thời gian nghỉ

Dịp Tết Dương lịch năm 2024, công chức, viên chức, người lao động được nghỉ 03 ngày liên tục, từ ngày 30/12/2023 đến hết ngày 01/01/2024.

2. Quán triệt một số nội dung trong thời gian nghỉ

Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở sắp xếp, phân công công chức, viên chức, người lao động bố trí nghỉ hợp lý; thường xuyên, chủ động nắm bắt các thông tin và đảm bảo kịp thời giải quyết các công việc theo chương trình, kế hoạch hoặc các công việc phát sinh (nếu có) đảm bảo chất lượng, tiến độ thời gian, không để ách tắc, chậm trễ công việc trong dịp nghỉ.

Kết thúc giờ làm việc ngày 29/12/2023, các phòng, đơn vị tiến hành tổng vệ sinh trong phòng và ngoài hành lang, ngắt hết các thiết bị điện, nguồn điện; đóng, khóa cửa chính, các cửa sổ; đảm bảo công tác phòng chống cháy, nổ, đảm bảo an toàn, an ninh trật tự tại cơ quan.

Trưởng các phòng, đơn vị quán triệt công chức, viên chức, người lao động chấp hành tốt các quy định của pháp luật trong dịp nghỉ Tết.

3. Phân công trực cơ quan

Sở Nội vụ phân công Lãnh đạo Sở, công chức, người lao động Văn phòng Sở trực giải quyết các công việc phát sinh của cơ quan trong những ngày nghỉ Tết, chi tiết theo danh sách đính kèm tại Thông báo này.

Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử có trách nhiệm phân công viên chức, người lao động trực, giải quyết công việc trong dịp nghỉ Tết theo thẩm quyền.

Các phòng, đơn vị phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc nội dung Thông báo này.

Lãnh đạo Sở Nội vụ thông báo đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ĐV thuộc, trực thuộc Sở;
- Trang TTĐT;
- Lưu: VT, KT.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Hiền

DANH SÁCH

Công chức, người lao động trực cơ quan dịp nghỉ Tết Dương lịch 2024

(Kèm theo Thông báo số /TB-SNV ngày /12/2023 của Sở Nội vụ)

Ngày	Trực Lãnh đạo Sở	Trực Văn phòng	Bảo vệ	Lái xe
Thứ Bảy 30/12/2023	Hoàng Thị Hiền, Giám đốc Sở ĐT: 0912.618.443	Trần Văn Ba, Chánh Văn phòng ĐT: 0919.191.628	Tạ Hùng Dũng	Hoàng Việt Dũng
Chủ nhật 31/12/2023	Hoàng Anh Tuấn, Phó Giám đốc Sở ĐT: 0904.181.568	Lành Việt Trình, Phó Chánh Văn phòng ĐT: 0988.679.965	Nguyễn Văn Bình	
Thứ Hai 01/01/2024	Đường Ngọc Xuyên, Phó Giám đốc Sở ĐT: 0982.802.866	1. Chu Viết Dũng, Phó Chánh Văn phòng ĐT: 0913.396.523 2. Lương Thị Liễu, trực văn thư. 3. Vi Thị Thìn, phục vụ.	Tạ Hùng Dũng	Nông Vũ Thanh