

THÔNG BÁO

Nhu cầu tuyển dụng và việc tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức tỉnh Lạng Sơn năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 30/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn, Sở Nội vụ thông báo nhu cầu tuyển dụng và việc tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức tỉnh Lạng Sơn năm 2023, như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Nhu cầu tuyển dụng công chức tại các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố năm 2023 gồm 45 chỉ tiêu, trong đó: Các Sở, Ban, ngành: 32/45 chỉ tiêu; UBND các huyện, thành phố Lạng Sơn: 13/45 chỉ tiêu.

(Chi tiết tại phụ lục đính kèm)

II. VỀ TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối với xét tuyển công chức

1.1. Đối tượng

- Các đối tượng quy định tại Điều 2¹, Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ quy định về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ trẻ từ sinh viên xuất sắc, nhà khoa học trẻ.

¹ Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

2. Người có trình độ thạc sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp I, bác sĩ nội trú, dược sĩ chuyên khoa cấp I chuyên ngành y học, được học trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a hoặc điểm b hoặc điểm c khoản 1 Điều này;

b) Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

3. Người có trình độ tiến sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp II, dược sĩ chuyên khoa cấp II chuyên ngành y học, được học trong độ tuổi theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định việc sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm a và điểm b khoản 2 Điều 2.

- Người dân tộc thiểu số được Chủ tịch UBND tỉnh quyết định cử đi đào tạo hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền quyết định cử đi đào tạo trình độ Đại học, Cao đẳng, Cao đẳng nghề, Trung cấp nghề, Trung cấp chuyên nghiệp theo quy định của Luật giáo dục năm 2019 và Nghị định số 141/2020/NĐ-CP ngày 08/12/2020 của Chính phủ Quy định chế độ cử tuyển đối với học sinh, sinh viên người dân tộc thiểu số đã tốt nghiệp ra trường.

1.2. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp **01 Phiếu đăng ký dự tuyển** (theo mẫu kèm theo Thông báo này)

+ Các đối tượng quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP: Nộp phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

+ Sinh viên cử tuyển đã tốt nghiệp: Nộp phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP.

Lưu ý: Người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí tuyển dụng tại một cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng (nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi). Người đăng ký dự tuyển công chức phải khai đầy đủ, trung thực các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển; phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy, xóa để đảm bảo tính chính xác, công khai, minh bạch.

- Ngoài ra người đăng ký dự tuyển nộp thêm: Ba (03) phong bì (không dán tem) ghi rõ họ và tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận khi cần liên hệ (trường hợp lấy tên, địa chỉ người khác, thí sinh ghi rõ họ và tên thí sinh dự tuyển phía dưới địa chỉ người nhận).

- Cung cấp các minh chứng, cụ thể:

+ Đối với đối tượng quy định tại Điều 2 Nghị định 140/2017/NĐ-CP:

Văn bằng, bảng điểm tốt nghiệp trình độ đại học loại xuất sắc; trình độ thạc sĩ hoặc tương đương; tiến sĩ hoặc tương đương. Đối với thí sinh học tập tại nước ngoài thì phải được dịch thuật sang tiếng Việt Nam và được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận (trường hợp thí sinh tốt nghiệp trình độ thạc sĩ hoặc tương đương, tiến sĩ hoặc tương đương vẫn phải cung cấp văn bằng, bảng điểm tốt nghiệp trình độ đại học) và **một trong các thành tích sau:**

* Quyết định khen thưởng; Giấy chứng nhận học sinh đạt giải Ba kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Thông báo kết quả thi kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Bằng khen trở lên của cấp có thẩm quyền trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh

học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học trung học phổ thông.

* Thông báo kết quả cuộc thi hoặc tài liệu có tính pháp lý của cấp có thẩm quyền công nhận đạt giải Ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học trung học phổ thông hoặc bậc đại học.

* Thông báo kết quả cuộc thi hoặc văn bản có tính pháp lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận đạt giải Ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học đại học.

+ Đối với sinh viên cử tuyển:

* Văn bằng, bảng điểm tốt nghiệp trình độ đại học;

* Quyết định cử đi học theo chế độ cử tuyển của Chủ tịch UBND tỉnh;

(Các minh chứng về văn bằng, chứng chỉ, tài liệu liên quan đến thành tích của thí sinh phải được công chứng hoặc chứng thực).

2. Đối với thi tuyển công chức

2.1. Đối tượng: Các thí sinh còn lại ngoài những thí sinh thuộc nhóm đối tượng xét tuyển.

2.2. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp **01 Phiếu đăng ký dự tuyển** theo mẫu tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP (*kèm theo Thông báo này*).

Lưu ý: Người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí tuyển dụng tại một cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng (*nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi*). Người đăng ký dự tuyển công chức phải khai đầy đủ, trung thực các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển; phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy, xóa để đảm bảo tính chính xác, công khai, minh bạch.

- Ngoài ra người đăng ký dự tuyển nộp thêm: Ba (03) phong bì (không dán tem) ghi rõ họ và tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận khi cần liên hệ (*trường hợp lấy tên, địa chỉ người khác, thí sinh ghi rõ họ và tên thí sinh dự tuyển phía dưới địa chỉ người nhận*).

3. Địa điểm, thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày **từ ngày 05/7/2023 đến hết ngày 03/8/2023** (trong giờ hành chính, ngày làm việc).

3.2. Địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: tại các cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng (thí sinh đăng ký dự tuyển vào cơ quan, đơn vị nào thì nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại cơ quan, đơn vị đó).

3.3. Hình thức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (thời gian tiếp nhận tính theo dấu đến bưu chính) đến cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng.

3.4. Thời gian các cơ quan, đơn vị nộp biểu tổng hợp danh sách và Phiếu đăng ký dự tuyển của các thí sinh về Sở Nội vụ **chậm nhất ngày 08/8/2023.**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng có trách nhiệm:

- Thông báo công khai địa chỉ tiếp nhận, người được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại di động hoặc cố định của người tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển của các thí sinh, nếu thí sinh kê khai chưa đầy đủ thì yêu cầu kê khai bổ sung, nếu không đủ điều kiện dự tuyển thì trả lại Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Công chức được giao nhiệm vụ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển có trách nhiệm cập nhật, tổng hợp Phiếu đăng ký dự tuyển của thí sinh theo từng ngày và đăng tải công khai danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển tại từng vị trí việc làm trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, đồng thời niêm yết công khai tại trụ sở làm việc để các thí sinh có phương án đăng ký đơn vị dự tuyển phù hợp.

- Trong trường hợp người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển đúng theo Thông báo này, nếu không được tiếp nhận thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển phải ghi rõ lý do không tiếp nhận, ký, đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký dự tuyển sau đó người đăng ký dự tuyển mang phiếu nộp tại Sở Nội vụ (trong trường hợp người dự tuyển không đồng ý với lý do không tiếp nhận phiếu của cơ quan tiếp nhận) để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

2. Thí sinh nghiên cứu các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và nhu cầu tuyển dụng của các cơ quan, đơn vị thực hiện đăng ký dự tuyển hoặc rút Phiếu đã đăng ký dự tuyển để đăng ký dự tuyển vào cơ quan, đơn vị khác khi chưa hết thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển nếu đáp ứng đủ các điều kiện, tiêu chuẩn của vị trí tuyển dụng.

3. Đối với các phiếu đăng ký dự tuyển nộp tại vị trí có đối tượng xét tuyển được công nhận trúng tuyển (hết chỉ tiêu tuyển dụng): Hội đồng tuyển dụng tiến hành hướng dẫn thí sinh làm đơn chuyển nguyện vọng đăng ký dự tuyển, làm lại phiếu đăng ký dự tuyển vào các vị trí việc làm khác có trình độ, chuyên ngành

phù hợp để thi tuyển theo quy định (nếu có). Phiếu đăng ký dự tuyển lần 2 của thí sinh do hết chỉ tiêu tuyển dụng không tính là Phiếu đăng ký dự tuyển nộp quá thời gian quy định tại thông báo này. Thời gian thay đổi nguyện vọng Sở Nội vụ sẽ thông báo sau khi có kết quả xét tuyển công chức.

4. Nội dung xét tuyển, thi tuyển, thời gian và địa điểm thi tuyển, xét tuyển (chính thức), lệ phí thi tuyển Hội đồng tuyển dụng công chức thông báo riêng.

5. Nhu cầu tuyển dụng và Thông báo tuyển dụng công chức năm 2023 được thông báo công khai trên Đài Phát thanh và Truyền hình Lạng Sơn, niêm yết tại trụ sở Sở Nội vụ và các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng; đăng tải trên trang thông tin điện tử tại địa chỉ:

- Ủy ban nhân dân tỉnh: <http://www.langson.gov.vn/>

- Sở Nội vụ: <http://sonv.langson.gov.vn/>

Sở Nội vụ thông báo nhu cầu tuyển dụng và việc tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức tỉnh Lạng Sơn năm 2023./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng;
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Đài PT-TH Lạng Sơn (đưa tin);
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Website Sở Nội vụ;
- Phòng CCVC, VP Sở;
- Lưu: VT, (HVK).

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Hiền