

Số: **13** /BC-HĐĐG

Lạng Sơn, ngày **15** tháng 01 năm 2013

BÁO CÁO

Kết quả tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở Nội vụ năm 2012

Thực hiện Quyết định số 367/QĐ-SNV ngày 25/12/2012 của Giám đốc Sở Nội vụ tổ chức họp tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2012 của Sở Nội vụ;

Trên cơ sở kết quả họp xét của Hội đồng tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Sở Nội vụ (sau đây gọi chung là Hội đồng đánh giá) họp ngày 13/01/2013, Hội đồng đánh giá báo cáo kết quả tự đánh giá như sau:

A. CĂN CỨ PHÁP LÝ VÀ HỒ SƠ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

1. Quyết định số 1787/QĐ-UBND ngày 15/11/2010 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

2. Quyết định số 205/QĐ-UBND ngày 23/02/2012 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định về đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

3. Quyết định số 351/QĐ-SNV ngày 14/12/2012 của Sở Nội vụ về việc ban hành quy định về đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với các tổ chức trực thuộc Sở Nội vụ.

II. HỒ SƠ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện Công tác cải cách hành chính

- Phụ lục 01 - Bảng tự chấm điểm, xếp loại kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

- Biểu mẫu: 10 biểu thống kê kết quả thực hiện những nội dung triển khai công tác cải cách hành chính.

2. Tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác

- Phụ lục 01 - Thang điểm đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

- Biểu mẫu: 07 biểu thống kê kết quả thực hiện những nội dung triển khai công tác, nhiệm vụ của Sở Nội vụ.

3. Thẩm định hồ sơ tự đánh giá, xếp loại của Ban Thi đua, khen thưởng và Chi cục Văn thư, lưu trữ

3.1. Ban Thi đua, khen thưởng

a) Báo cáo đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2012 số 22/BC-BTĐKT ngày 28/12/2012;

b) Phụ lục 1: Các văn bản chỉ đạo, triển khai hướng dẫn thực hiện Công tác thi đua, khen thưởng năm 2012;

c) Phụ lục 2: tổng hợp các danh hiệu thi đua (tài liệu kiểm chứng)

d) Phụ lục 3- Thang điểm đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ;

- Điểm tự chấm: 93 điểm

- Tự xếp loại: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3.2. Chi cục Văn thư, Lưu trữ

a) Báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ số 01/BC-CCVTLT ngày 02/01/2013;

b) Phụ lục - Thang điểm đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ.

- Điểm tự chấm: 87,5 điểm

- Tự xếp loại: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

B. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA SỞ NỘI VỤ

1. Công tác chỉ đạo, triển khai, điều hành; thông tin tuyên truyền và kiểm tra công tác cải cách hành chính (15 điểm)

1.1. Công tác chỉ đạo, điều hành (6,5 điểm)

1.2. Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính (3 điểm)

1.3. Công tác kiểm tra (5,5điểm)

2. Kết quả thực hiện các nội dung cụ thể công tác cải cách hành chính (66 điểm)

2.1. Cải cách thể chế (16 điểm)

2.2. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính (12 điểm)

2.3. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức (15 điểm)

2.4. Cải cách tài chính công (11 điểm)

2.5. Hiện đại hoá nền hành chính (12 điểm)

3. Điểm thưởng (6 điểm)

Tổng số điểm (1+2+3): 87 điểm.

Dự kiến xếp loại: Hoàn thành tốt nhiệm vụ

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CỦA SỞ NỘI VỤ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn (13,5 điểm);

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan (24 điểm);

3. Kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính (13 điểm);

4. Việc thực hiện các quy định về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (10 điểm);

5. Việc thực hiện Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan (11,5 điểm);

6. Việc chấp hành chính sách, chế độ và quy định về tài chính (11,5 điểm);

7. Điểm thưởng (04 điểm)

8. Điểm trừ (02 điểm)

Tổng điểm: 85,5 điểm

Dự kiến xếp loại: Hoàn thành tốt nhiệm vụ

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI ĐỐI VỚI TỔ CHỨC TRỰC THUỘC

1. Ban Thi đua, khen thưởng

- Tổng số điểm: 83,5 điểm

- Xếp loại: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Chi cục Văn thư, lưu trữ:

- Tổng số điểm: 82 điểm

- Xếp loại: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

C. ĐỀ NGHỊ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ

Hội đồng tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính đề nghị Giám đốc Sở Nội vụ xem xét, Quyết định:

1. Xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với Ban Thi đua, khen thưởng và Chi cục Văn thư, Lưu trữ trực thuộc Sở Nội vụ;

2. Báo cáo Hội đồng thẩm định của tỉnh kết quả tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính đối với cơ quan Sở Nội vụ./.

**TM. HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- LĐ sở;
- Phòng TCBC, CCHC (t/h);
- Các phòng, TC thuộc sở;
- Thành viên HĐ;
- Website SNV;
- Lưu: VT, VP.

(Đã ký)

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Phùng Đức Tứ**