

THÔNG BÁO

Về việc kiểm tra, sát hạch thí sinh dự xét tuyển đặc cách viên chức năm 2017

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế tổ chức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 234/QĐ-SNV ngày 06/10/2017 của Sở Nội vụ về thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch xét tuyển đặc cách viên chức năm 2017 đối với Chi cục Văn thư - Lưu trữ trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Thông báo số 259/TB-HĐTD ngày 08/10/2017 của Sở Nội vụ về danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thí sinh thuộc đối tượng xét tuyển đặc cách, thí sinh không đủ điều kiện dự tuyển viên chức năm 2017 của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

Hội đồng kiểm tra, sát hạch xét tuyển đặc cách viên chức năm 2017 của Sở Nội vụ thông báo:

Hội đồng kiểm tra, sát hạch xét tuyển đặc cách viên chức năm 2017 tổ chức kiểm tra, sát hạch thí sinh dự xét tuyển đặc cách viên chức năm 2017, cụ thể như sau:

1. Tài liệu ôn tập

- 1.1. Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
- 1.2. Luật Lưu trữ ngày 11 tháng 11 năm 2011;
- 1.3. Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03 tháng 01 năm 2013 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ;
- 1.4. Thông tư số 07/2012/TT-BNV ngày 22 tháng 11 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan;
- 1.5. Thông tư số 16/2014/TT- BNV ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Bộ Nội vụ hướng dẫn giao, nhận tài liệu lưu trữ vào lưu trữ lịch sử các cấp;
- 1.6. Thông tư số 17/2014/TT-BNV ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Bộ Nội vụ hướng dẫn xác định cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu

trữ lịch sử các cấp;

1.7. Thông tư số 13/2014/TT-BNV ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Bộ Nội vụ, Quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành lưu trữ;

1.8. Quyết định số 04/2016/QĐ-UBND ngày 20/01/2016 của UBND tỉnh, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn;

2. Hình thức kiểm tra, sát hạch: Phỏng vấn

Thời gian chuẩn bị tối đa 15 phút, thời gian trả lời tối đa 15 phút.

3. Cơ cấu điểm phỏng vấn: 100 điểm

- Trình độ hiểu biết chung: 40 điểm.
- Năng lực chuyên môn nghiệp vụ: 50 điểm.
- Câu hỏi mở rộng: 10 điểm.

4. Thời gian, địa điểm tổ chức kiểm tra, sát hạch:

- Thời gian: Ngày 02/11/2017 (thứ năm), bắt đầu từ 8 giờ 00 phút.
- Địa điểm: Hội trường tầng 4 Sở Nội vụ, số 04 đường Quang Trung, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.

5. Những điều cần lưu ý đối với thí sinh:

Thí sinh tham dự kiểm tra, sát hạch phải xuất trình giấy chứng minh nhân dân, nếu không có giấy chứng minh nhân dân phải có một trong các giấy tờ sau: hộ chiếu, giấy phép lái xe (rõ ảnh) để kiểm tra khi vào phòng kiểm tra, sát hạch.

Hội đồng kiểm tra, sát hạch xét tuyển đặc cách viên chức năm 2017 của Sở Nội vụ thông báo để thí sinh biết thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các thành viên: HĐXT, HĐKTSH;
- Văn phòng Sở;
- Chi cục VTLT;
- Website Sở Nội vụ;
- Thí sinh đủ ĐKXTĐC (Hoàng Thị Lan);
- Lưu: VT, VP.

**TM. HỘI ĐỒNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH
CHỦ TỊCH**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Vũ Đức Thiện**